

Regulamin Ferii Zimowych 2021 w Multicentrum

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, zakres i warunki przeprowadzenia oraz uczestniczenia w zajęciach organizowanych w Multicentrum podczas Ferii Zimowych 2021.
2. Organizatorem Zajęć jest Biblioteka Publiczna w Piasecznie – Biblioteka Główna ul. Jana Pawła II 55, 05-500 Piaseczno.
3. Przed zgłoszeniem chęci uczestnictwa opiekun prawny uczestnika powinien zapoznać się z postanowieniami Regulaminu. Wzięcie udziału w zajęciach oznacza zobowiązanie do przestrzegania postanowień Regulaminu.

Zasady i warunki uczestniczenia w Feriach Zimowych

1. Aby dziecko mogło wziąć udział w Feriach Zimowych organizowanych przez Multicentrum opiekun prawny musi wypełnić kartę zgłoszenia.
2. Zajęcia adresowane są do dzieci w wieku 8-12 lat.
3. Młodsze dzieci mogą wziąć udział w zajęciach tylko z pomocą opiekuna prawnego.
4. Z uwagi na stan epidemiologiczny i ogólnokrajowe obostrzenia zajęcia przybiorą formę hybrydową.
5. Jeżeli sytuacja pozwoli część zajęć będzie organizowana stacjonarnie z uwzględnieniem ścisłego reżimu sanitarnego (pomiar temperatury, dezynfekcja, maseczki i/lub przyłbice).
6. W przypadku organizowania zajęć w formie stacjonarnej uczestnik z widocznymi objawami infekcji (kaszel, katar, chrypa, temperatura itp.) nie będzie mógł wziąć udziału w zajęciach.
7. **Zarówno grupy stacjonarne, jak i zdalne będą liczyć maksymalnie 5 osób.**
8. Wyjątkiem stanowiąc będą zajęcia Zumba Kids (jeżeli stan epidemiologiczny pozwoli na zajęcia stacjonarne), gdzie maksymalna liczba uczestników to 8 osób + prowadzący.
9. Podczas ferii przewidziane są następujące zajęcia:
 - a) **Pakietowe** - Decoupage - ozdabianie świec (poniedziałek 4 i 11 stycznia).
 - b) **Pakietowe** - Zagadnienia chemiczne - Roztwory nasycone (wtorek 5 i 12 stycznia).
 - c) **Pakietowe** - Inżynieria - Budujemy robota z silniczków (czwartek 7 i 14 stycznia).

- d) **Ogólne** - 13 stycznia - webinarium jak zrobić własnego GIFa - ogólnodostępne liczba osób (nieograniczona).
- e) **Stacjonarne** - Zumba (w zależności od sytuacji epidemiologicznej) - piątek 8 i 15 stycznia.

10. W związku z ograniczoną możliwością uczestnictwa w zajęciach, biorąc pod uwagę limity i komfort pracy, **jedno dziecko może wziąć udział tylko w jednych zajęciach, w których będą wydawane "Pakiety" w ww. każdym tygodniu Ferii**. Powodem jest chęć umożliwienia jak największej liczbie dzieci wzięcia udziału w zajęciach (w ramach limitów miejsc).

Przykładowo dziecko zapisane na decoupage w dniu 4 stycznia nie może wziąć udziału w zajęciach inżynieryjnych w dniu 7 stycznia. Może natomiast wziąć udział w zajęciach z Zumbą i tworzeniu GIFa. Ponadto to samo dziecko może również wziąć udział w innych zajęciach pakietowych w tygodniu następnym. Przykładowo w pierwszym tygodniu decoupage a w drugim inżynieria.

11. Karta Zgłoszenia udziału będzie uzupełniana przez opiekuna prawnego **podczas odbioru pakietu**.

12. Pakiet należy odebrać w **Sekretariacie Biblioteki Publicznej w godzinach jego pracy 8:00- 16:00**.

13. Decyduje **kolejność odbioru**.

14. **Nie ma możliwości wcześniejszego rezerwowania** pakietów poprzez e-mail ani telefonicznie.

15. O wyczerpaniu puli pakietów organizatorzy poinformują na stronie Biblioteki i profilu na portalu FB.

16. Po odebraniu pakietu opiekun prawny uzupełnia kartę zgłoszenia wraz z adresem e-mail oraz numerem telefonu. Na **adres e-mail** zostanie wysłana informacji o sposobie przeprowadzenia zajęć online.

17. Zapisy na zajęcia Zumba Kids będą prowadzone drogą e-mail pod adresem: cemmulti@biblioteka-piaseczno.pl

18. Zapisy na zajęcia z tworzenia GIFa są **ogólnodostępne**. Informacja o uczestnictwie pojawi się na stronie internetowej biblioteki jej profilu na portalu FB

19. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany formy prowadzonych zajęć.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników jest Organizator.

2. Celem przetwarzania danych jest możliwość wzięcia udziału w Konkursie oraz promocja działalności Organizatora.

3. Organizator pozyska od Uczestników tylko niezbędny do realizacji usługi zakres danych osobowych.

4. Organizator przewiduje przetwarzać dane osobowe (Imię i Nazwisko Laureatów oraz Wyróżnionych) na stronie internetowej <https://biblioteka-piaseczno.pl/>, na Facebooku pod adresem <https://www.facebook.com/biblioteka.piaseczno/> oraz YouTube na kanale <https://www.youtube.com/channel/UC-UXLZ7wHpon6MiMmezSB4A/>. W związku z transferem danych do serwisu Facebook oraz Google Usługodawca informuje, że spółki przystąpiły do programu Tarcza Prywatności UE-USA, co zgodnie z przyjętymi postanowieniami programu oznacza przetwarzanie danych zgodnie z przepisami RODO.

a) Facebook Inc: <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt0000000GnywAAC>

b) Google LCC: <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000001L5AAI>

5. Dane (Imię i Nazwisko Laureatów oraz Wyróżnionych) przetwarzane w związku z udziałem w Konkursie mogą być udostępniane lokalnej prasie: „Gazeta Piaseczyńska”, „Kurier Południowy”, „Przegląd Piaseczyński”, „Przystanek Zalesie”, „Sąsiedzi” oraz na lokalnych portalach informacyjnych: piasecznonews.pl, wirtualnepiaseczno.pl, piaseczno4u.pl, iTVPiaseczno.pl, jozefoslaw24.pl, Piaseczno.eu, Piaseczno.pl, mojeipiaseczno.pl, naszepiaseczno.pl, Piaseczno.dlawas.info.

6. Dane mogą być udostępniane podmiotom, które są upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym Organizator powierzył dane w celu prawidłowego wykonania usług w celu i zakresie niezbędnym do tych czynności.

7. Dane są przetwarzane za zgodą Uczestnika, a jeśli to konieczne jego rodzica lub opiekuna prawnego. Organizator przewiduje przetwarzać dane osobowe Uczestników tak długo, jak będzie to konieczne w związku z realizacją Konkursu oraz promocją działalności Organizatora.

8. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu, aktualizacji, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia swoich danych oraz wniesienia sprzeciwu na dalsze ich przetwarzanie. Wyjaśnień w sprawach związanych z danymi osobowymi udziela Inspektor Ochrony Danych e-mail: iod@biblioteka-piaseczno.pl.

Reklamacje i odpowiedzialność

1. Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

2. Jeżeli Uczestnik ma zastrzeżenia do przebiegu i organizacji Wydarzeń może wnieść reklamację w formie wiadomości elektronicznej wysłanej na adres

przemek.kowalski@bibliotekapiaseczno.pl. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni. Uczestnik zostanie powiadomiony o rozpatrzeniu reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, z którego została złożona reklamacja.

3. Uczestnik, jego opiekun prawny lub rodzic ponosi odpowiedzialność za szkody materialne oraz wobec osób trzecich, wyrządzone przez Uczestnika podczas udziału w Konkursie. Zgłoszenia i wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tego tytułu przeciwko Organizatorowi, wszelkie koszty powstałe w wyniku Zgłoszenia takich roszczeń ponosi Uczestnik.

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej bibliotekapiaseczno.pl w sposób umożliwiający jego pobranie na urządzenie końcowe, przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdować będą powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu pod warunkiem, że taka zmiana nie naruszy praw nabytych Uczestnika.
4. Zasady udziału i przebiegu Konkursu określa wyłącznie niniejszy Regulamin.