Załącznik nr 2

do Regulaminu Warsztatów
Biblioteki Publicznej
w Piasecznie

**KARTA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU**

**W WARSZTATACH „WIECZÓR Z ANDERSENEM”**

organizowanych w filii Piaseczno-Centrum przy Szkolnej 9 w dniu 1 kwietnia 2022

**Dane uczestnika:**

Imię i nazwisko ……………………………..………………………Wiek…………………………..

Telefon do rodzica/opiekuna ……………………………………………………………………

E-mail do rodzica/opiekuna…………………………………………….……………………..

Data zgłoszenia ……………………………………….. ……………………………………….….

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Warsztatów, w tym z Informacją o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz wizerunku i akceptuję go.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych moich oraz mojego dziecka, w tym wizerunku mojego dziecka, przez Bibliotekę Publiczną w Piasecznie w celach związanych z organizacją Warsztatów, a także opublikowania dokumentacji fotograficznej i filmowej wykonanej w trakcie Warsztatów.

**Podpis rodzica/opiekuna**

..................................................

1. **Obowiązek informacyjny w sytuacji pozyskania danych od osoby, której dane dotyczą (Rodzic/Opiekun prawny)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Biblioteki Publicznej w Piasecznie, ul. Jana Pawła Il 55, 05-500 Piaseczno tel. (22) 484 21 44, e-mail: dyrektor@biblioteka-piaseczno.pl.
2. Inspektor ochrony danych: adres siedziby - Biblioteka Publiczna w Piasecznie, ul. Jana Pawła Il 55, 05-500 Piaseczno, adres mail: iod@biblioteka-piaseczno.pl.
3. Podstawy i ogólne cele przetwarzania danych osobowych:
	1. przetwarzanie danych jest niezbędne do zgłoszenia udziału w warsztatach;
	2. przetwarzanie danych jest niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych osobowych.
4. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane przechowywane będą jedynie w czasie niezbędnym do ich przetwarzania, z respektowaniem wszelkich praw osób fizycznych.
6. Informuję, że przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, to przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest wymagane przez przepisy prawa.
10. Biblioteka Publiczna w Piasecznie nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach.

**Obowiązek dotyczy (imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)**

**...................................................**

**Podpis rodzica/opiekuna prawnego**

**...................................................**

1. **Obowiązek informacyjny w sytuacji pozyskania danych nie od osoby, której dane dotyczą (Osoba nieletnia)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Biblioteki Publicznej w Piasecznie, ul. Jana Pawła Il 55, 05-500 Piaseczno tel. (22) 484 21 44, e-mail: dyrektor@biblioteka-piaseczno.pl.
2. Inspektor ochrony danych: adres siedziby Biblioteka Publiczna w Piasecznie, ul. Jana Pawła Il 55, 05-500 Piaseczno, adres mail: iod@biblioteka-piaseczno.pl.
3. Podstawy i ogólne cele przetwarzania danych osobowych:
	1. przetwarzanie danych jest niezbędne do zgłoszenia udziału w warsztatach;
	2. przetwarzanie danych jest niezbędne dla wypełnienia prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez administratora danych osobowych.
4. Kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, wiek.
5. Informacje o odbiorcach danych osobowych: odbiorcami danych mogą być jedynie podmioty uprawnione z mocy prawa.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, a następnie zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Jeżeli przetwarzanie odbywa się podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Źródło pochodzenia danych osobowych: rodzic/opiekun prawny.
11. Biblioteka Publiczna w Piasecznie nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach.

**Obowiązek dotyczy (imię i nazwisko osoby nieletniej)**

**.............................................. Podpis rodzica/opiekuna prawnego**

**............................................**