

REGULAMIN WARSZTATÓW
ORGANIZOWANYCH PRZEZ BIBLIOTEKĘ PUBLICZNĄ W PIASECZNIE FILIĘ W ZALESIU GÓRNYM,
FINANSOWANYCH Z BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY PIASECZNO

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady, zakres i warunki przeprowadzenia oraz uczestniczenia w Warsztatach.
2. Organizatorem Warsztatów jest Biblioteka Publiczna w Piasecznie z siedzibą przy ul. Jana Pawła II 55, 05-500 Piaseczno.
3. Miejscem realizacji Warsztatów jest filia Zalesie Górne lub inne miejsce wyznaczone przez Organizatora.
4. Warsztaty finansowane są z Budżetu Obywatelskiego Gminy Piaseczno.
5. Udział w Warsztatach jest całkowicie dobrowolny i bezpłatny.
6. Warsztaty skierowane są do dzieci i młodzieży (osób w wieku do 18 lat).
7. Dla spełnienia kryterium ogólnodostępności Warsztatów, organizator ustala rekrutację uczestników poprzez zapisy według kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc.
8. Limit miejsc ustalany jest indywidualnie dla każdego Warsztatu.
9. Przed przystąpieniem do Warsztatów Uczestnik powinien zapoznać się z postanowieniami Regulaminu i zaakceptować jego treść. Skorzystanie z usługi oznacza zobowiązanie do przestrzegania postanowień Regulaminu.

ROZDZIAŁ II. WARUNKI UCZESTNICZENIA W WARSZTATACH

1. Warsztaty są wydarzeniem:
 - a. ograniczonym ze względu na liczbę uczestników,
 - b. skierowanym do uczestników w konkretnym przedziale wiekowym.
2. Zapisy na Warsztaty przyjmowane są telefonicznie, mailowo lub osobiście w siedzibie filii biblioteki w Zalesiu Górnym, ul. Białej Brzozy 3.
3. Udział w Warsztatach wymaga zgłoszenia uczestnictwa poprzez wypełnienie Karty zgłoszenia udziału.
4. Istnieje możliwość wprowadzenia listy miejsc rezerwowych. Osoby na liście rezerwowej zostaną poinformowane o możliwości uczestnictwa w zajęciach na dzień przed planowanym Warsztatem (jedynie w przypadku, gdy zapisana wcześniej osoba zgłosi nieobecność na Warsztatach).
5. Bibliotekarze potwierdzają mailowo lub telefonicznie udział uczestnika w Warsztatach 1-2 dni przed planowanym Warsztatem. W przypadku, gdy osoba nie potwierdzi uczestnictwa, zostaje ona wykreślona z listy uczestników i jej miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej.
6. W przypadku osób niepełnoletnich Kartę zapisu wypełnia rodzic lub opiekun prawny uczestnika Warsztatów.
7. Kartę zgłoszenia Uczestnik/opiekun prawny wypełnia po zapisaniu się na Warsztaty (mailowo/telefonicznie) i potwierdzeniu przez Organizatora przyjęcia zgłoszenia.
8. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc na Warsztatach, w przypadku braku możliwości uczestnictwa, uczestnicy/rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do jak najszybszego

zgłoszenia nieobecności – nie później niż 24 godz. przed rozpoczęciem Warsztatów. Niedowolanie uczestnictwa blokuje miejsce innym zainteresowanym.

ROZDZIAŁ III. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Biblioteka Publiczna w Piasecznie, ul. Jana Pawła II 55, 05-500 Piaseczno tel. (22) 484 21 44, e-mail: dyrektor@biblioteka-piaseczno.pl.
2. Inspektor ochrony danych: Biblioteka Publiczna w Piasecznie, ul. Jana Pawła II 55, 05-500 Piaseczno, adres mail: iod@biblioteka-piaseczno.pl.
3. Podstawy i ogólne cele przetwarzania danych osobowych:
 - a. realizacja zadań Biblioteki związanych z organizacją Warsztatów – działalność na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. 2020, poz. 194 z późn. zm.)
 - b. realizacja celów statutowych Biblioteki Publicznej w Piasecznie, w tym cele reklamowe i informacyjne.
4. Dane są przetwarzane za zgodą Uczestnika/opiekuna prawnego. Organizator przewiduje przetwarzanie danych osobowych Uczestników/opiekunów prawnych tak długo, jak będzie to konieczne w związku z realizacją Warsztatów oraz promocją działalności Organizatora.
5. Uczestnikowi/opiekunowi prawnemu przysługuje prawo do żądania dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich aktualizacji, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
6. Jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej przez Uczestnika/opiekuna prawnego zgody, to przysługuje mu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.
7. Uczestnikowi/opiekunowi prawnemu, którego dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Biblioteka Publiczna w Piasecznie nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach.
9. Dane mogą być udostępniane podmiotom, które są upoważnione do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym Organizator powierzył dane w celu prawidłowego wykonania usług w celu i zakresie niezbędnym do tych czynności.
10. Organizator utrwała fotograficznie i/lub filmowo Warsztaty. Materiały utrwalone przez Organizatora będą wykorzystywane przez niego w celu promocji jego statutowej działalności, poprzez zamieszczanie:
 - a. w kronice,
 - b. na stronie internetowej www.biblioteka-piaseczno.pl,
 - c. na Facebooku pod adresem www.facebook.com/biblioteka.piaseczno/,
 - d. na YouTube na kanale [youtube.com/channel/UC-UXLZ7wHpon6MiMmezSB4A](https://www.youtube.com/channel/UC-UXLZ7wHpon6MiMmezSB4A) ,
 - e. Instagramie www.instagram.com/bibliotekapiaseczno,
 - f. TikTok na kanale <https://www.tiktok.com/@bibliotekapiaseczno>.
11. W związku z transferem danych do serwisu Facebook oraz Google, Organizator warsztatów informuje, że spółki przystąpiły do programu Tarcza Prywatności UE-USA, co zgodnie z przyjętymi postanowieniami programu oznacza przetwarzanie danych zgodnie z przepisami Rozporządzenie

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- a. Facebook Inc: <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt00000000GnywAAC>
 - b. Google LCC: <https://www.privacyshield.gov/participant?id=a2zt000000001L5AAI>
 - c. Instagramie www.instagram.com/bibliotekapiaseczno
 - d. TikTok na kanale <https://www.tiktok.com/@bibliotekapiaseczno>.
12. Wizerunek Uczestnika jako dana osobowa przetwarzany w związku z udziałem w Warsztatach może być udostępniany lokalnym mediom tradycyjnym i internetowym.
13. Organizator przetwarza wizerunki osób oraz je rozpowszechnia z poszanowaniem art. 81 ust. 2. pkt. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2019 poz. 1231 z późn. zm.) i zobowiązuje do tego lokalne media z współpracującą z nim w ramach informowania o wydarzeniach lub w ramach ich promowania.

ROZDZIAŁ IV. REKLAMACJE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość przekazania Zgłoszenia na Warsztaty ze względu na problemy techniczne związane z urządzeniem, przeglądarką lub łączem internetowym Uczestnika Warsztatów.
2. Uczestnik, jego rodzic lub opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za szkody materialne oraz wobec osób trzecich, wyrządzone przez Uczestnika podczas udziału w Warsztatach. Zgłoszenia i wystąpienia osób trzecich z roszczeniami z tego tytułu przeciwko Organizatorowi, wszelkie koszty powstałe w wyniku Zgłoszenia takich roszczeń ponosi Uczestnik.
3. Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczne dojście dziecka – Uczestnika do miejsca Warsztatów oraz powrót do domu.
4. Odbiór Uczestników/dzieci powinien nastąpić nie później, niż 15 minut po zakończonych Warsztatach. Po tym czasie Organizator Warsztatów nie ponosi odpowiedzialności za dzieci. Dzieci przebywające na terenie Biblioteki obowiązują zasady zawarte w Regulaminie korzystania z oferty i usług Biblioteki Publicznej w Piasecznie.
5. Jeżeli Uczestnik Warsztatów ma zastrzeżenia do przebiegu i organizacji Warsztatów może wnieść reklamację w formie wiadomości elektronicznej wysłanej na zalesiegorne@bibliotek-piaseczno.pl. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 14 dni kalendarzowych. Uczestnik warsztatów zostanie powiadomiony o rozpatrzeniu reklamacji za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres, z którego została złożona reklamacja.

ROZDZIAŁ V. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH - OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Obowiązek informacyjny zgodny z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – załącznik nr 3 osoba pełnoletnia i Załącznik nr 4 – rodzic/opiekun/osoba pełnoletnia dziecka).

ROZDZIAŁ VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.bibliotekapiaseczno.pl w sposób umożliwiający jego pobranie na urządzenie końcowe, przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdować będą powszechnie obowiązujące przepisy, a w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu pod warunkiem, że taka zmiana nie naruszy praw nabytych Uczestnika Warsztatów.
4. Zasady udziału i przebieg Warsztatów określa wyłącznie niniejszy Regulamin.